**WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W WARUNKACH PANDEMII COVID-19 W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W SZCZEKOCINACH**

**Cel procedury:**

Zapewnienie zdrowych i bezpiecznych warunków przebywania uczniów klas I – III w placówce, w tym ochrona ich zdrowia.

**Zakres procedury:**

Określenie zasady bezpiecznego i higienicznego pobytu wychowanków w szkole, sposobów monitorowania oraz zakres zadań w sytuacji wystąpienia wirusa COVID-19 na terenie placówki.

Do przestrzegania procedury zobowiązane są wszystkie osoby wymienione w procedurze:

1. Dyrekcja.

2. Nauczyciele.

3. Pracownicy obsługi.

4. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka.

**OPIS DZIAŁAŃ PROCEDURALNYCH**

**Informacje wstępne**

1.Przy wejściu głównym, między pierwszymi a drugimi szklanymi drzwiami, są umieszczone numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.\*

2. Przy wejściu do budynku szkoły, między pierwszymi a drugimi szklanymi drzwiami, na stoliku znajduje się płyn dezynfekujący do rąk wraz z informacją o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowania rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.

3. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły zobowiązane są do dezynfekcji dłoni lub założenia rękawiczek ochronnych, zakrycia ust i nosa oraz nieprzekraczania obowiązujących stref przebywania.

**\*Załącznik 1,2,3,4**

**§ 1**

**Zasady organizacji pracy oddziałów klasowych**

1. Od 25 maja 2020 r. uczniowie klas I-III szkoły podstawowej mogą brać udział w zajęciach opiekuńczo– wychowawczych z elementami dydaktycznymi.

2. W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. Przy określaniu liczby uczniów w grupie należy uwzględnić także rodzaj ich niepełnosprawności.

3. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.

4. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.

5. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m2 na 1 osobę (uczniów i nauczycieli)\*.

\* Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno sanitarnych, - np. łazienek).

 Nie sumuje się powierzchni sal dla dzieci i nie przelicza się łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.

6. Z sali, w której przebywać będzie grupa zostaną usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.

7. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów będą wynosiły min. 1,5 m
(1 uczeń – 1 ławka szkolna).

8. Uczniowie posiadają własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

9. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów[[1]](#footnote-2). Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga zostaną umyte lub zdezynfekowane.

10. Sale lekcyjne będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

11. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 minutach. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.

12 Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.

13. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany

14. Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.

15. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

16. Należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki, różne godziny przerw lub zajęć na boisku).

17. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).

18. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

19. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalić bezpieczną zasadę korzystania przez uczniów z indywidualnych szafek ubraniowych przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.

20.Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.

21. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m2 na osobę. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.

22. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa nie pozwolą w 100%wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic decydując się na przyprowadzenie dziecka do placówki jest zobowiązany wypełnić

**OŚWIADCZENIE, stanowiące załącznik nr 5 oraz DEKLARACJĘ stanowiącą załącznik nr 6.**

23. Organ prowadzący ma prawo zawiesić działalność placówki w przypadku:

* podejrzenia lub stwierdzenia zachorowań na COVID-19 dziecka, rodzica, pracownika (w porozumieniu z Powiatową Stacją Sanitarno- Epidemiologiczną),
* w przypadku znaczących braków kadrowych.

24. Szkoła zobowiązuje się do zapewnienia środków higienicznych potrzebnych do bieżącego funkcjonowania placówki.

25. W razie potrzeby szkoła zaopatruje pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej, m.in.: w jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, fartuchy z długim rękawem.

26. Przy wejściu do szkoły umieszczony jest płyn do dezynfekcji rąk dla wszystkich wchodzących do placówki.

27. Do szkoły nie powinni przychodzić nauczyciele oraz inni pracownicy, którzy są chorzy.

28. Wszystkim osobom wchodzącym na teren szkoły mierzona będzie temperatura przy wejściu głównym przez osobę wyznaczoną przez dyrektora.

29. Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.

30. Należy ograniczyć czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomizczeniach do spożywania posiłków.

31. Na terenie szkoły wyznaczone jest odpowiednio wyposażone pomieszczenie( m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych (sala nr 8).

32. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do prawidłowej dezynfekcji rąk.

33. Organizacja posiłków będzie przebiegać bezpiecznie, tj.: spożywanie posiłków w małych grupach, czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60 st. C lub je wyparzać.

34. W miarę możliwości zostaje ograniczone przebywanie w placówce osób z zewnątrz. Należy zadbać o zachowanie dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z takimi osobami, w tym z dostawcami produktów żywnościowych itd.

35. Personel pomocniczy i kuchenny nie może kontaktować się z nauczycielami opiekującymi się dziećmi, jak również z uczniami przebywającymi na terenie placówki.

36. Gabinet pielęgniarki szkolnej będzie czynny w każdą środę w godz.7.30 –15.00

**§ 2**

**Zasady organizacji pracy nauczyciela**

1. Nauczyciele pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu: w ciągu jednego dnia w grupie pełnią dyżur wyznaczeni nauczyciele, organizując tylko działania opiekuńczo -wychowawcze, pozostałe osoby kontynuują edukację zdalną w domu.

2. Nauczyciele niepełniący dyżuru w placówce wykonują pracę zdalną zgodnie z zarządzeniem dyrektora szkoły oraz planem miesięcznym, dokumentując działania. W godzinach pracy są dyspozycyjni, zobligowani do odebrania telefonu lub jak najszybszego oddzwonienia w przypadku połączenia ze szkoły, aby włączyć się w razie potrzeby w niezbędne działania placówki.

3. Nauczyciel zobligowany jest do wyjaśnienia dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.

4. Nie organizuje się wyjść poza teren placówki, np. spaceru do parku.

5. Nauczyciel zobowiązany jest do usunięcia z sali przedmiotów i sprzętów, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowych zabawek, dywanów. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, powinno się je systematycznie dezynfekować (środki dezynfekujące znajdują się w salach).

6. Salę, w której organizowane są zajęcia, należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę. Zabawy ruchowe i ćwiczenia gimnastyczne organizowane powinny być (w zależności od warunków pogodowych) przy otwartych oknach.

7. Należy zwrócić uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce (zaleca się co godzinę myć ręce), szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Zorganizować należy pokaz właściwego mycia rąk. Nauczyciel daje przykład częstego mycia rąk.

8. Unika się organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.

9. Nauczyciele powinni zachować dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni wynoszący 1,5 – 2 metry.

10. Należy krótko komunikować się z rodzicami/opiekunami dziecka. Nauczyciele komunikują się z rodzicem poprzez wiadomość SMS lub e-mail.

11. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy chorobowe należy odizolować je w odrębnym wyznaczonym pomieszczeniu i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z placówki.

12. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu na terenie placówki, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości. Place zabaw są zamknięte.

13. Należy monitować temperaturę ciała dzieci minimalnie 2 razy w ciągu dnia ( po przyjściu dziecka do placówki i przed odbiorem przez rodzica/opiekuna).

14. W sali, w której przebywają dzieci, nauczyciele posiadają aktualne numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonu lub natychmiastowego oddzwonienia.

15. Kontakt z rodzicami odbywa się za pomocą informacji SMS, mailowych lub telefonicznych pod numer telefonu placówki.

**§ 3**

**Zasady organizacji żywienia**

1. Z żywienia przygotowanego przez pracowników placówki korzystają dzieci uczęszczające do szkoły.

2. Szkoła zapewni dzieciom wodę do picia znajdującą się w dystrybutorze. Uczniowie korzystają z niej pod nadzorem nauczyciela.

3. Kuchnia zamawia i odbiera towar od dotychczasowych dostawców z zachowaniem szczególnych środków ostrożności - bez kontaktu pracownika z dostawcą.

4. Podczas przygotowywania posiłków, prócz warunków wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo stosuje sie zasady szczególnej ostrożności, np. wzmożone korzystanie z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni, sprzętów, opakowań produktów, dbałość pracowników o zachowanie higieny, bezpiecznej odległości od siebie. Wyposażenie pracowników w środki ochrony osobistej.

5. Naczynia i sztućce myte i wyparzane są w wysokiej temperaturze (co najmniej 60 stopni C).

6. Posiłki spożywane są w stołówce w grupach, tak aby jedno dziecko siedziało w odpowiedniej odległości od drugiego (jedno dziecko przy jednym stoliku).

7. Grupy przychodzą osobno w wyznaczonych godzinach na posiłki.

Grupa I godz.10.30

Grupa II godz.11.30

8. Pomiędzy przyjściem jednej grupy a drugiej na teren stołówki zaplanowana jest półgodzinna przerwa w celu dezynfekcji i przewietrzenia pomieszczenia.

9. Pracownicy obsługi każdorazowo przy zmianie grup na stołówce dezynfekują miejsca spożywania posiłku przez dzieci.

**§ 4**

**Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci**

1. Do placówki przyprowadzane są przez rodziców lub opiekunów prawnych tylko dzieci zdrowe.

2. Obowiązuje bezwzględny zakaz przyprowadzania dziecka, jeśli któryś z domowników przebywa na kwarantannie lub izolacji domowej oraz gdy miało kontakt z osobą chorą.

3. Dzieci do placówki są przyprowadzane/odbierane przez osoby zdrowe.

4. Każdorazowo przed wejściem do budynku dzieciom mierzona jest temperatura. W przypadku podwyższonej temperatury 37 °C i powyżej dziecko nie zostanie przyjęte do placówki.

5. Rodzice są zobowiązania do podpisania zgody na mierzenie temperatury dziecka na wejściu do placówki oraz w ciągu dnia. Niepodpisanie zgody równoznaczne jest z nieprzyjęciem dziecka do placówki.

6. Przy wejściu wszyscy dorośli wchodzący do budynku obligatoryjnie dezynfekują ręce, a także mają zasłonięte nos i usta odpowiednią maseczką lub materiałem.

7. Czas przyjmowania dzieci do szkoły ustala się w godzinach od 7:00-8:00. W wyznaczonym czasie rodzic przyprowadza dziecko do placówki. Uczeń musi posiadać maseczkę zasłaniającą usta i nos. Rodzic z dzieckiem podchodzi do drugich szklanych drzwi i dzwonkiem sygnalizuje przybycie dziecka. Nauczyciel dyżurujący otwiera drzwi i samo dziecko wchodzi, a następnie kieruje się do miejsca, gdzie się przebiera. Po czym udaje się do sali.

8. Rodzic ogranicza czas przebywania w szkole do minimum, tak aby umożliwić sprawne przekazywanie i odbieranie dzieci przez pozostałych rodziców.

9. Pozostali rodzice czekają w odpowiedniej odległości min. 2 metry od siebie.

10. Dziecko nie zabiera ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów oraz zabawek, jedzenia, picia, a także plecaków, książeczek, itp..

11. Czas odbierania dziecka ze szkoły o godzinie wskazanej w deklaracji. Rodzic dzwoni dzwonkiem przy drugich drzwiach wejściowych, sygnalizując swoje przybycie po dziecko. Nauczyciel wypuszcza dziecko do szatni, które samo się ubiera. Następnie nauczyciel otwiera drzwi wejściowe, dziecko wychodzi z szatni i udaje się do rodzica.

12. Rodzicowi wolno przebywać na terenie placówki tylko w wyznaczonej strefie, tj. od wejścia głównego do szkoły do drzwi przeszklonych oddzielających korytarz.

13. Na terenie placówki wolno jedynie krótko komunikować się z rodzicami/opiekunami dziecka. Wszystkie konieczne informacje na temat dziecka będą przekazywane rodzicom poprzez wysłanie wiadomości SMS.

14. Po przekazaniu/odebraniu dziecka rodzice niezwłocznie opuszczają teren placówki. Nie ma powrotu do sali.

15. W przypadku wystąpienia u dziecka temperatury lub niepokojących objawów chorobowych będzie ono odizolowane w odrębnym pomieszczeniu.

16. Rodzic bezwzględnie w przeciągu 1 godziny od uzyskania informacji o symptomach choroby musi odebrać dziecko z placówki i udać się do lekarza.

**§ 5**

**Zasady bezpiecznego postępowania rodziców/opiekunów prawnych na terenie szkoły**

1. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce, rodzic zobowiązany jest przekazać nauczycielowi bądź dyrektorowi istotne informacje o stanie jego zdrowia.

2. Rodzic zaopatruje swoje dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust na czas pobytu w szkole.

3. Rodzic zobowiązany jest do przyprowadzania do placówki dziecka zdrowego – bez objawów chorobowych.

4. Nie posyłamy dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas należy pozostać w domu oraz zastosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.

5. Należy wyjaśnić dziecku, żeby nie zabierało do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

6. Rodzic regularnie przypomina dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreśla, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa, ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.

7. Zwraca uwagę i daje przykład na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania.

8. Rodzice /opiekunowie prawni mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej placówki od wejścia głównego do szkoły do drzwi przeszklonych oddzielających korytarz, z którego można wejść do sal oddziałów szkolnych z zachowaniem zasady: tylko jeden rodzic/opiekun z dzieckiem .

**§ 6**

**Postępowanie na wypadek podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2**

1. Dyrektor placówki wyznacza i przygotowuje pomieszczenie wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych (sala nr 8).

2. Po zauważeniu symptomów choroby, np. kaszel, gorączka, złe samopoczucie, wyznaczona osoba ubrana w środki ochrony osobistej niezwłocznie przechodzi z dzieckiem do wyznaczonej sali izolacji , pozostaje w bezpiecznej odległości i oczekuje z nim do momentu odebrania dziecka przez rodziców.

3. Nauczyciel niezwłocznie zawiadamia dyrektora o sytuacji.

4. Nauczyciel przeprowadza pozostałe dzieci do innego, wyłączonego z użytkowania pomieszczenia .

5. Dyrektor zawiadamia jednostkę Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej oraz rodziców dziecka o zaobserwowanych objawach chorobowych i podejrzeniu wystąpienia zachorowania na COVID-19.

6. O zaistniałej sytuacji informuje również pozostałych rodziców dzieci.

7. Pomieszczenia, w których przebywało dziecko są jak najszybciej dezynfekowane.

**§ 7**

**Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia personelu**

1. Do pracy w placówce mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u pracownika należy pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z **Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Zawierciu** (tel.326723491, 607131032 ),

oddziałem zakaźnym (**Szpital Powiatowy w Zawierciu, ul. Miodowa 14, tel. 32 76 40 200),** a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer **999 lub 112** i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.

3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie powiadomić dyrektora oraz organ prowadzący. Pracownik zostaje natychmiast odsunięty od pracy i oczekuje na transport w wyznaczonym miejscu, w celu odizolowania go od innych osób. Pracownikowi oczekującemu na transport wydaje się jednorazową maseczkę oraz rękawiczki. Ustala się listę osób z którymi przebywała osoba z objawami zakażenia.

4. Należy bezzwłocznie wstrzymać przyjmowanie kolejnych dzieci.

5. Dyrektor powiadamia **Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Zawierciu** (tel.326723491, 607131032:) oraz organ prowadzący i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik musi być poddany gruntownemu sprzątaniu oraz zdezynfekowaniu powierzchni dotykowych (klamki, poręcze uchwyty, itp.) przez osobę do tego wyznaczoną, a jeśli zajdzie taka konieczność należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Stacji Sanitarnej, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniałe procedury.

**§ 8**

**Organizacja zajęć rewalidacyjno-wychowawczych**

1. W czasie zajęć ograniczone zostaną kontaktów kadry niezaangażowanej w bezpośrednią pracę z dziećmi uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych
2. W grupie może przebywać do 6 uczniów. Przy określaniu liczby uczniów w grupie uwzględniony zostanie rodzaj niepełnosprawności uczniów.
3. Do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
4. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
5. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie będzie mniejsza niż 4 m2 na jednego uczestnika zajęć i nauczyciela prowadzącego zajęcia oraz pomocy nauczyciela.

\* Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno sanitarnych, - np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w nie znajdują.

1. Z sali, w której przebywa grupa, zostaną usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.
2. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów będą wynosić min. 1,5 m
(1 uczeń – 1 ławka szkolna).
3. Uczniowie i nauczyciele będą zobligowani do częstego mycia rąk (wodą z mydłem) lub dezynfekowanie ich preparatami na bazie alkoholu (min. 60%).
4. Będą regularnie myte lub dezynfekowane biurka, stoliki, klamki, włączniki światła, poręcze – będą one regularnie przecierane z użyciem wody i detergentu lub środka dezynfekcyjnego ( po każdych zajęciach i przy zmianie grupy uczestników).
5. Dzieci i młodzież będą informowane w sposób dostosowany do ich potrzeb, o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust.
6. Zachowany zostanie odpowiedni dystans społeczny, przy uwzględnieniu potrzeb dzieci .
7. Sala, w której przebywają dzieci, będzie wietrzona przynajmniej raz na godzinę.
8. W przypadku, kiedy ze względu na brak zgody rodzica, kontynuowana będzie praca z uczniami z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
9. Sale będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
10. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
11. Uczniowie mogą korzystać z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
12. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć będzie regularnie czyszczony
z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
13. Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
14. Ograniczona zostanie aktywność sprzyjająca bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
15. Zapewniona zostanie taka organizacja pracy i koordynacja, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przyjmowania grup
do placówki, różne godziny przerw lub zajęć na boisku).
16. Nie będą organizowane żadne wyjścia poza teren szkoły (np. spacer do parku).
17. Uczniowie nie powinni zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
18. Unikać będziemy większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu,
a także ustalona została bezpieczna zasada korzystania przez grupę z indywidualnych szafek ubraniowych przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
19. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłoszą potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikać będą z informacji zebranych od rodziców.
20. Zajęcia świetlicowe odbywać się będą w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m2 na osobę. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.

**Postanowienia końcowe**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzą w życie z dniem 25.05.2020 roku .

2. Procedury obowiązują do odwołania.

Informuję, że zapoznałam/em się z procedurą zachowania bezpieczeństwa oraz procedurą postępowania na wypadek zakażenia wirusem COVID 19 .

( nauczyciel/rodzice)

……………………………………………………….

Data i podpis

Opracowane procedury opierają się na wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Rodziny , Pracy i Polityki Społecznej oraz MEN dla szkół podstawowych edukacja wczesnoszkolna i zostały dostosowane do warunków w Szkole Podstawowej nr 1 w Szczekocinach

1. Jednak nie więcej niż liczba uczniów określona zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2019 r. poz. 639). [↑](#footnote-ref-2)